

1970 பிப்ரவரி 28/

APPENDIX I

[Vide answer to Starred question No. 130 at page 152]

I. STATEMENT SHOWING THE RECOMMENDATIONS OF THE SPECIAL OFFICER FOR REORGANISATION OF DISTRICT POLICE OFFICES.

Recommendations.	Decision.
1 Formulation of revised yardstick for various Police offices.	Deferred.
2 Employment of additional staff with reference to fair yardstick suggested by Special Officer.	Partly accepted. Orders issued sanctioning 60 Assistants and 60 Junior Assistants in District Police Offices.
3 Conversion of posts of Managers and Accountants into Superintendents (Selection Grade and Ordinary Grades).	Proposed to be placed before the Pay Commission, Madras for consideration of the request.
4 Promotion prospects to posts of Ministerial Personal Assistants to Superintendents of Police, etc.	Accepted.
5 Improving of ratio of number of posts between Assistants and Junior Assistants.	Not accepted.
6 Sanction of vacancy reserve of 10 per cent of the total number of Assistants and Junior Assistants limited to a maximum of 4 Junior Assistants for each office in the Police Department.	Not accepted.
7 Promotion of Assistants on Range basis.	Accepted.
8 Promotion of Assistants as Superintendents on State basis.	Accepted.
9 Direct recruitment of Assistants in Police Department.	Dropped.
10 Imparting of training to raw hands before they are taken into regular Ministerial Service.	Not necessary.
11 Departmental Tests during the period of probation.	The Inspector-General of Police was informed that he may come up with his recommendations.
12 Reservation of 10 per cent of posts of Sub-Inspectors and Assistant Sub-Inspectors for [] Ministerial Staff of District Police Offices.	Not necessary.
13 Sanction of temporary advance from G.P.F. by the appointing authority.	Not accepted.
14 Inspection of Offices of Superintendents of Police by Sub-divisional Officers.	The Inspector-General of Police was asked to examine them and to send copies of orders passed by him.

[1970 அக்டோபர் 28]

Recommendations.

Decision.

- | | |
|--|--|
| 15 Discontinuance of the practice of offering para-war remarks on appeals against the orders of Superintendents of Police, etc. | The Inspector-General of Police has since decided that offering para-war remarks should be continued. |
| 16 Elimination of certain superfluous returns and introduction of certain new returns. | The Inspector-General of Police was asked to examine them and to send copies of orders passed by him. |
| 17 Changes in tappal distribution system. | Do. |
| 18 Simplification of the work relating to action on petitions. | On examination, the Inspector-General of Police has decided that there is no need to issue instructions as suggested by the Special Officer. |
| 19 Work relating to the checking up as to whether the candidates appearing for recruitment as Police Constables possess the required age limit, educational qualifications, etc. to be done by the Ministerial Staff in the District Police offices. | The Inspector-General of Police was asked to examine them and to send copies of orders passed by him. |
| 20 Preparation of block-pending list. | Do. |
| 21 Direct submission of files by section heads to officers. | The Inspector-General of Police was asked to examine them and to send copies of orders passed by him. |
| 22 The codification of printed circulars. | Do. |
| 23 Simplification of pension application forms. | Orders will issue separately in Finance Department. |
| 24 Discontinuance of the practice of exhibiting warrant amount in the T.A. Bills. | Status quo be continued. |
| 25 Elimination of preparation of annual indents for forms and stationery at the District level. | Existing system should continue. |
| 26 Standardisation of forms | Accepted. |
| 27 Supply of electric duplicator paper cutting machines, dictaphones, etc. | Supply of electric duplicator sanctioned. |
| 28 Money reward for Ministerial Staff of District Police Offices in the Police Department. | Not accepted. |
| 29 Decimilisation of earned leave at 1/10 of the duty period instead of 1/11. | Not accepted. |
| 30 Housing facilities for Ministerial Staff. | Not accepted. |

1970 பிப்ரவரி 28]

Recommendations.

Decision.

- 31 Maintenance of detailed arrear list in form X to contain only currents pending over six months.

It was left to the Inspector-General of Police to continue the *Status quo* or to follow the suggestion of the Special officer.

II. STATEMENT SHOWING THE RECOMMENDATIONS OF THE SPECIAL OFFICER FOR REORGANISATION OF CITY POLICE OFFICE.

Recommendations.

Decision.

- 1 The posts of Head Clerks and Cash-keepers may be converted into posts of Superintendents and posts of Superintendents may be converted into Superintendents (Selection grades).

Deferred for better times.

- 2 The present yardstick may be revised.

Deferred for better times.

- 3 Earned leave may be calculated revising the same from 1/11 of duty to 1/10 of duty.

Not accepted.

- 4 Each section of the City Police office may be inspected once in six months by a Gazetted officer, the Assistant Commissioner, the Deputy Commissioner and Personal Assistant taking turns.

The Government accepted this proposal and directed that each branch of the City Police office be inspected on the basis of a questionnaire once in six months by a Gazetted Officer, the Personal Assistant the Assistant Commissioner and the Deputy Commissioner taking turns.

- 5 In cases where discussion of rules and procedure is required to pass orders, this can be put up simply asking for orders. In matter of a routine nature notes and drafts can be roneoed so that particulars of a given case could be filled up. The Clerk must be trained and guided by the section heads on these lines.

Accepted.

- 6 (a) The following returns may be eliminated :—

The Government directed that the following periodicals be eliminated :—

- (1) Monthly statements of compassionate gratuity.
- (2) Police officers living more than 100 years.
- (3) Official language—Tamil—Compulsory training of Government typists in Tamil typewriting and compulsory service.

- (1) Monthly statements of compassionate gratuity.
- (2) Police officers living more than 100 year.
- (3) Official language—Tamil—compulsory training to Government typists in Tamil typewriting and compulsory service.

[1970 பிப்ரவரி 28]

Recommendations.

Decision.

(4) Official language—Tamil—
Progress report—first stage.

(4) Official language—Tamil
—Progress report—first
stage.

(5) Indent for bulbs.

(5) Indent for bulbs.

(6) Superannuation statements.

(6) Continued.

(b) The following returns may
be reduced in periodicity :—

(1) Employment—Market informa-
tion Scheme—Collection of
employment data in Madras
City Police ;

Continued.

(2) Family Planning—Monthly
statistical return—Sterilisation
for each month.

Regarding the submission of
return Family Planning-
status quo shall continue.

7 The centralised system obtaining
in Bombay regarding the drawal
of pay bills may be introduced
and necessary additional staff of
one Assistant and one clerk for
the first 500 strength plus one
additional Assistant and one
clerk for every additional 500
strength or half thereof may be
sanctioned.

Deferred for better times

8 Regarding the disposal of petitions
and maintenance of block pending
list, office shall put up a detailed
report to the concerned Deputy
Commissioner.

The Commissioner of Police
was informed that he can
issue necessary instructions in
this regard.

9 Section heads may submit files
direct to the officer.

The Government directed that
status quo shall continue.

10 A vacancy reserve of 10 per cent of
total number of Assistants and
Clerks limited to a maximum of
10 for City Police office may be
allowed.

Not accepted.

11 New hands should be given training
before they are taken into
regular service in the Police
Department.

The Government are of the
view that it is not necessary
to give training to clerks
recruited to the Police Depart-
ment. The Commissioner of
Police has been referred to
G.O. No. 394, Public (Service),
dated 23rd February 1967 in
which Government ordered
that no training either in
service training or formal
training in an institution by
separate staff appointed for
purposes need be given to
clerks recruited for appoint-
ment in Departments other
than Revenue.

1970 பிப்ரவரி 28]

Recommendations.

Decision.

- 12 To assess a Clerk's acquisition of knowledge during the period of probation and also to improve the efficiency of office work, a pass in the Departmental test in Police orders and practice may be prescribed as a condition for declaration of probation. The proposal will be considered if and when the Inspector-General of Police comes up to Government with specific proposal.
- 13 (a) The Ministerial staff may be provided with residential quarters. Not accepted.
(b) New buildings for the office of the Commissioner of Police may be constructed with necessary amenities. The Inspector-General of Police may examine this suggestion and come up to Government with definite proposals.
- 14 The tax licence for non-transport vehicles, i.e. motor cars and motor cycles may be issued annually. The proposal of collecting half-yearly tax instead of quarterly tax from owners of non-transport vehicles was examined by Government and it was dropped in Memo No. 29731/Tr. I/64-1, dated 28th October 1964.
- 15 The period of grace for paying of tax may be extended up to 15th of the first month of each quarter in respect of all cases of motor vehicles. The Government directed that the *status quo* shall continue.
- 16 At present, there is no penalty for persons who pay the tax after the expiry of grace period. In order to see that all persons who own motor vehicles who put them on the road pay tax regularly within the grace period a scale of penalty is fixed for all late payments. Orders will be issued separately.
- 17 All Superintendents in the Office of the Commissioner of Police (Commissioner who is also the R.T.O. for Madras City) who have served for a period of three years in the traffic branch may be eligible for promotion to the rank of Joint Regional Transport Officer. The Transport Commissioner did not agree to this proposal on the grounds that it could be considered only if the staff of the Office of the Deputy Commissioner (Traffic and Licensing) dealing with transport is made part of the Transport Commissioner's establishment and subject to State-wide transfer, Government agreed with the views of Transport Commissioner and informed the Commissioner of Police in Memo. No. 126997/Tr. II/66-4, Home, dated 30th November 1966.

[1970 பிப்ரவரி 28]

Recommendations.

Decision.

18 The temporary additional staff of Deputy Commissioner (Traffic and Licensing) may be sanctioned to deal with the large increase in the traffic problems in the City.

The proposal has been deferred in Government Memo. No. 147307/Tr. II/68-1, Home, dated 12th September 1967. The attention of the Inspector-General of Police was invited to the orders in Government Memo. cited.

சென்னை மாவட்டக் காவல் துறை அலுவலகங்களைச் சீரமைப்பதற்காக நியமிக்கப்பட்ட சிறப்பு அதிகாரி செய்துள்ள பரிவுரைகளைக் காட்டும் விவர அறிக்கை.

பரிந்துரைகள்.

முடிவு.

1. பல்வேறு காவல் துறை அலுவலகங்களுக்கு திருத்தி அமைத்த பணி அளவுகோலை வகுத்தல். ஒத்திவைக்கப்பட்டது.
2. சிறப்பு அதிகாரியால் கருத்தறிவிக்கப்பட்ட சரியான பணி அளவு கோலுக்கு ஏற்ப கூடுதல் பணியாளர்களை நியமித்தல். ஒரு பகுதி ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டது. மாவட்ட காவல் துறை அலுவலகங்களில் 60 உதவியாளர்களையும், 60 இள நிலை உதவியாளர்களையும் நியமிக்க ஆணைகள் பிறப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.
3. நிர்வாகிகள், கணக்கர்கள் பதவிகளை கண்காணிப்பாளர் (தேர்வு நிலை, சாதாரண நிலை) பதவிகளாக மாற்றுவதில் ஒத்திப்போடப்பட்டது.
4. காவல் துறைக் கண்காணிப்பாளரின் நிலைப்பணியிலுள்ள தனி உதவியாளர் பதவிக்கு, பதவி உயர்வு வாய்ப்பு ஏற்படுத்துதல். ஏற்றுக்கொள்ளப்படுகிறது.
5. உதவியாளர்கள், எழுத்தர்கள் ஆகியோரிடையுள்ள பதவிகளின் எண்ணிக்கை விகிதாசாரத்தை மேம்படுத்துதல். ஏற்றுக்கொள்ளப்படவில்லை.
6. காவல் துறையிலுள்ள ஒவ்வொரு அலுவலகத்திற்கும் நான்கு எழுத்தர்கள் பேரளவிற்கு வரையறுக்கப்பட்டு உதவியாளர்கள், எழுத்தர்கள் மொத்த எண்ணிக்கையில் 10 சதவீத இடங்களை ஒதுக்கிவைப்பதற்கு ஒப்பளிப்பு வழங்கல். ஏற்றுக்கொள்ளப்படவில்லை.
7. சரக அடிப்படையில் உதவியாளர்களுக்கு பதவி உயர்வளித்தல். ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டது.

1970 பிப்ரவரி 28]

பரிந்துரைகள்.

முடிவு.

8. மாநில அடிப்படையில் உதவி யாளர்களுக்கு கண்காணிப் பாளர்களாகப் பதவி உயர்வு அளித்தல். ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டது.
9. காவல் துறையில் உதவியாளர் களை நேரடியாக நியமித்தல். கைவிடப்பட்டது.
10. பயிற்சி பெறாமல் புதிதாக வருபவர்களுக்கு முறை யான நிலைப்பணியில் எடுத் துக்கொள்ளப்படுவதற்கு முன் னர் பயிற்சியளித்தல். அவசியமில்லை.
11. தகுதிகாண் பருவத்தில் துறைத் தேர்வு நடத்தத் தல். அவரது பரிந்துரைகளை அரசுக்கு அனுப்புமாறு காவல் துறை தலைவர் கேட்கப்பட்டார்.
12. உதவி நேடுநர் பதவிகள், இளநிலை உதவி நேடுநர் பதவிகள் ஆகியவற்றில் 10 சதவீதம், மாவட்டக் காவல் துறை அலுவலகங் களின் நிலைப்பணித் தொகுதியினரை நியமிப்ப தற்காக ஒதுக்கிவைத்தல். அவசியமில்லை.
13. நியமன அதிகாரியால் பொது வருங்கால வைப்பு நிதி யிலிருந்து தற்காலிக முன் பணம் அளிக்கப்படுதல். ஏற்றுக்கொள்ளப்படவில்லை.
14. காவல் துறைக் கண்காணிப் பாளர் அலுவலகங்களை துணைக்கோட்ட அதிகாரிகள் நேடுதல் செய்தல். காவல் துறைத் தலைவர் இது பற்றி ஆராய்ந்து, அவர் பிறப்பிக்கும் ஆணைகளின் நகல் களை அனுப்புமாறு கேட்டுக் கொள்ளப்பட்டுள்ளார்.
15. காவல் துறை கண்காணிப்பா ளர்களின் ஆணைக்கு எதிர் ராகச் செய்துகொள்ளும் மேற்புறையீடுகளின் பேரில் பத்தி வாரியான குறிப்புரை கள் அளிக்கும் வழக்கத்தை நிறுத்தித்தல். பத்தி வாரியான குறிப்புரைகள் வழங்கும் வழக்கம் தொடர்ந்து செயல்படுத்தப்பட வேண்டும் என்று காவல் துறைத் தலை வர் முடிவு செய்துள்ளார்.
16. அதிகப்படியுள்ள சில விவரக் குறிப்புகளை நீக்கிவிட்டு சில புதிய விவரக் குறிப்புகளைப் புதிதாகக் கொண்டு வருதல். காவல் துறைத் தலைவர் இது பற்றி ஆராய்ந்து, அவர் பிறப் பிக்கும் ஆணைகளின் நகல் களை அனுப்புமாறு கேட்டுக் கொள்ளப்பட்டுள்ளார்.
17. “தபால்” வழங்கும் முறை யில் மாற்றங்கள். ஷே
18. மனுக்கள்மீது நடவடிக்கை எடுக்கும் பணியை எளி தாக்குதல். இதனை ஆராய்ந்து பிறகு, சிறப்பு அதிகாரி குறிப்பிட்டுள்ளபடி கட்டளைகள் பிறப்பிக்கவேண்டி யது தேவையற்றது என்று காவல் துறைத் தலைவர் முடிவு செய்துள்ளார்.

[1970 பிப்பாவரி 28]

பரிந்துரைகள்.

முடிவு.

19. காவலர்கள் பணிக்கு வருபவர் களுக்குத் தேவையான வயது வரம்பு கல்வித் தகுதி முதலியன உள்ளனவா என்பதைச் சரிபார்க்கும் பணியை, மாவட்டக் காவல் துறை அலுவலகங்களிலுள்ள நிலைப்பணியாளர்கள் செய்யவேண்டும்.
20. மொத்த நிலுவைப் பட்டியலைத் தயாரித்தல். ஷே
21. பிரிவுத் தலைவர்கள், அதிகாரிகளுக்கு நேரடியாகக் கோப்புக்ளைத் பணித்தளித்தல். ஷே
22. அச்சடித்த சுற்றறிக்கைகளைக் குறிப்புடன் வகைப்படுத்தித் தொகுத்தல். ஷே
23. ஓய்வூதியத்திற்கு விண்ணப்பிக்கும் படிவங்களை எளிதாக்குதல். இத்துறையில் ஆணைகள் தனியே பிறப்பிக்கப்படும்.
24. பயணப்படிப்பட்டிகளில் பிடி ஆணைத்தொகையைக் காட்டும் வழக்கத்தை நிறுத்திவிடுதல். தற்போதுள்ள நிலை தொடரப்படலாம்.
25. மாவட்ட நிலையில் படிவங்களுக்கும், எழுதுபொருள்களுக்கும் ஆண்டுத் தேவைப் பட்டியல் தயாரிப்பதை நீக்கி விடுதல். தற்போதுள்ள முறை தொடரப்படும்.
26. படிவங்களை ஒருவகைப்படுத்துதல். ஏற்றுக்கொள்ளப்படுகிறது.
27. மின்சாரப் படிபெருக்கி, காகிதம் வெட்டும் ரூயந்திரங்கள், ஒலிப்பதிவுப் பொறி முதலியவற்றை வழங்குதல். மின்சாரப் படிபெருக்கி வழங்குவதற்கு ஒப்பளிக்கப்பட்டுள்ளது.
28. காவல் துறையிலுள்ள மாவட்டக் காவல் துறை அலுவலகங்களின் நிலைப் பணியாளர்களுக்குப் பணமாகப் பரிசு கொடுத்தல். ஏற்றுக்கொள்ளப்படவில்லை.
29. 11 நாட்களுக்கு 1 நாள் என்பதற்குப் பதிலாக 10 நாட்களுக்கு 1 நாள் என்னும் வீதத்தில் ஈட்டிய விடுப்பைக் கணக்கிடுதல். ஷே
30. நிலைப் பணியாளர்களுக்கு வீட்டு வசதி ஏற்படுத்துதல். ஷே
31. ஆறு திங்களுக்கு மேல் முடிவுறாமல் உள்ள நடப்புக் கோப்புகள் அடங்கியிருக்கும் வகையில் X படிவத்தில் விரிவான நிலுவைப் பட்டியலைப் பேணி வருதல். தற்போதுள்ள முறையைத் தொடர்ந்து வைத்திருப்பதோ அல்லது சிறப்பு அதிகாரியின் கருத்துரையை பின்பற்றுவதோ காவல் துறைத் தலைவரின் விருப்பத்திற்கு விடப்பட்டுள்ளது.

1970 பிப்ரவரி 28]

**சென்னை மாநகரக் காவல் துறை அலுவலகங்களைச் சேரமைப்பதற்கு
சிறப்பு அதிகாரி செய்துள்ள பரிவுரையைக் காட்டும்
விவர அறிக்கை.**

பரிந்துரைகள்.

முடிவு.

1. தலைமைக் காவலர்கள், பணப் காலம் சீர்பெறும் வரை ஒத்தி
பாதுகாப்பாளர் ஆகியோரின் வைக்கப்பட்டுள்ளது.
2. இப்போதுள்ள வரையறை ஷே
திருத்தியமைக்கப்படலாம்.
3. பணியிலுள்ள 11 நாளுக்கு ஏற்றுக்கொள்ளப்படவில்லை.
ஒரு நாள் என்பதனினு
10 நாளுக்கு ஒரு நாள்
என்று திருத்தியமைத்து
ஈட்டிய விடுப்பு கணக்கிப்
படலாம்.
4. காவல் துறை ஆணையாளரின் இச்செயற்குறிப்பை அரசு ஏற்றுக்
அலுவலகப் பிரிவு ஒவ் கொண்டு காவல் துறை ஆணை
யாளர் அலுவலகப் பிரிவு
ஒவ்வொன்றும் கேள்விபட்டி
அடிப்படையில் ஆறு திங்களுக்கு
ஒரு முறை அரசிதழ் பதிவுபெற்ற
அதிகாரி, நேர் உதவியாளர்,
உதவி ஆணையாளர், துணை ஆணை
யாளர் பணி மாற்று முறை
யில் பார்வையிடவேண்டும்.
5. ஆணைகள் பிறப்பிக்கப்பட விதி ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டது.
கள், நடைமுறை விதிகள்
பற்றி விவாதிப்பது அவசி
யப்படும் நேர்வுகளில், ஆணை
கள் கேட்டுக்கொள்ளப்பட்டு,
இது தவிர்க்கப்படலாம்.
வாலாயமான தன்மை குறித்த
விவகாரங்களில் குறிப்பிட்ட
ஒரு நேர்வின் விவரங்கள்
நிரப்பப்படும் வகையில் குறிப்பு
களும் வரைவுகளும் இது
போன்ற முறையில் பிரிவுத்
தலைவர்கள் எழுத்தர்களுக்குப்
பயிற்சிதந்து துணை புரிய
வேண்டும்.
6. கீழ்க்காணும் விவரக் கணக்கு கீழ்க்கண்ட அறிக்கைகள் நீக்கப்
படலாமென்று அரசு கட்டளை
யிடுகிறது:-
(அ) (1) கருணைப்பணிக் கொடையின்
மாதாந்தர அறிக்கைகள்.
(2) 100 ஆண்டுகளுக்கு மேல்
வாழ்ந்து வரும் காவல்
துறை அதிகாரிகள்.
- (1) கருணைப் பணிக்கொடையின்
மாதாந்திர அறிக்கைகள்.
(2) 100 ஆண்டுகளுக்கு மேல் வாழும்
காவல் துறை அதிகாரிகள்.

[1970 பிப்ரவரி 28]

பரிந்துரைகள்.

முடிவு.

(3) ஆட்சி மொழி—தமிழ்—தமிழ்த் தட்டெழுத்தில் அரசுத் தட்டெழுத்தர் களுக்குக் கட்டாயப் பயிற்சி யளித்தல்—கட்டாயமாகப் பணி செய்தல்.

(4) ஆட்சி மொழி—தமிழ்—முன் னேற்ற அறிக்கை—முதல் நிலை.

(5) மின்சூழிகள் குறித்த தேவைப்பட்டியல்.

(6) வேலையினின்று ஓய்வு பெறு வோர் பற்றிய அறிக்கை.

(இ) கீழ்க்காணும் விவர அறிக்கை களின் கால அளவு குறைக்கப்படலாம்.

(1) வேலைவாய்ப்பு நிலவரத் தகவல் அறிதல் திட்டம்—சென்னை மாநகரைக் காவல் துறையில் வேலை வாய்ப்புப் புள்ளிவிவரம் சேகரித் தல்.

(2) குடும்ப நலத்திட்டம்—மாதாந் திரப் புள்ளிவிவர அறிக்கை ஒவ்வொரு மாதத் திலும் அறுவைச் சிகிச்சை செய்து கொள்ளுபவர்கள் பற்றிய புள்ளி விவரங்கள்.

(3) ஆட்சி மொழி—தமிழ்—தமிழ்த் தட்டெழுத்தில் அரசுத் தட்டெழுத்தர்களுக்குக் கட்டாயப் பயிற்சியளித்தல்—கட்டாயப்பணி செய்தல்.

(4) ஆட்சி மொழி—தமிழ்—முன் னேற்ற அறிக்கை—முதல் நிலை.

(5) மின் சூழிகள் குறித்த தேவைப் பட்டியல்.

(6) தொடர்ந்து இருக்கலாம்.

தொடர்ந்து இருக்கலாம்.

குடும்ப நலத்திட்டம் குறித்த விவரக் கணக்கு அனுப்புதல் குறித்து இப் போதுள்ள நிலையே தொடர்ந்து இருக்கலாம்.

7. சம்பளப்பட்டியல்களைப் பெறுவது சம்பந்தமாக பம்பாயில் செயலில் உள்ள ஒருமுகப் படுத்தும் முறை செயலாக்கப் படலாம். முதல் 500 பேருக்கு ஓர் உதவியாளரும் ஓர் எழுத்தரும் கூடுதலாக அமர்த்தப் படவும் மேற்கொண்டு கூடுதலாக 500 பேருக்கு அல்லது பகுதியினருக்கு கூடுதலாக ஓர் உதவியாளரும் ஓர் எழுத்தரும் அமர்த்தப்படவும் ஒப்பளிக்கப்படலாம்.

காலம் சீர்பெறும்வரை ஒத்திவைக்கப் பட்டுள்ளது.

8. மனுக்களை விசாரித்து முடிவு செய்வது குறித்தும் மொத்த நிலுவைப்பட்டியல் வைத்து வருவது பற்றியும் சம்பந்தப் பட்ட துணை ஆணையாளருக்கு விரிவான அறிக்கையை அலுவலகம் அனுப்பவேண்டும்.

இதுகுறித்து அவசியமான கட்டளை அவரே பிறப்பிக்கலாமென காவல் துறை ஆணையாளர் அறிவிக்கப் பட்டுள்ளார்.

9. பிரிவுத் தலைவர்கள் கட்டளை களை நேரடியாக அதிகாரிக்கு அனுப்பலாம்.

இப்போதுள்ள நிலைமையை தொடர்ந் திருக்குமாறு அரசு கட்டளையிட்டது.

1970 பிப்ரவரி 28]

பரிந்துரைகள்.

முடிவு.

10. மொத்தமுள்ள உதவியாளர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படவில்லை. கள், எழுத்தர்கள் எண்ணிக்கையில் 10 சத வீத இடம் அதிக அளவு 10 பேருக்கு உட்பட்டு, காவல் துறை ஆணையாளர் அலுவலகத்திற்கு அனுமதிக்கப்படவேண்டும்.
11. காவல் துறையில் முறையான பணிக்கு எடுத்துக்கொள்ளப் படுவதற்கு முன்னர் புதிதாக வேலைக்கு வருவோருக்குப் பயிற்சி அளிக்கப்படவேண்டும். காவல் துறையில் வேலைக்கமர்த்தப் படும் எழுத்தர்களுக்கு பயிற்சி அளிப்பது அவசியமில்லையென்று அரசு கருதுகிறது. வருவாய்த்துறை அல்லாத பிற துறைகளில் வேலைக்கு நியமிக்கப்படும் எழுத்தர்களுக்கு, இக்காரியத்திற்காக நியமிக்கப்பட்ட தனி பணியாளர்களால் பணியிலுள்ளபோது பெறும் பயிற்சியோ அல்லது முறைசார்ந்த பயிற்சியோ அளிக்கப்பட வேண்டியதில்லை யென்று பொதுத் துறையில் 23-2-1967-ல் வெளியான 394 எண் அரசு ஆணையில் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.
12. தகுதி காண பருவத்தில் எழுத்தர் ஒருவரின் அறிவாற்றலை மதிப்பிடவும் அலுவலக பணியின் திறனை மேம்படுத்தவும் காவல் துறை ஆணைகள் நடைமுறை இவற்றில் நடத்தப்படும் துறைத் தேர்வுகளில் தேர்ச்சி பெற்றவெண்டுமென்பது தகுதிகாண்பருவம் சிறப்பாக முடிக்கப்பட்டதென்று அறிவிக்கப்படுவதற்கு நபந்தனையர்க்கு குறிப்பிடலாம். இதுகுறித்து திட்டவட்டமான செயற்குறிப்பை காவல் துறைத் தலைவர் அரசிற்கு அனுப்பும்போது இச்செயற்குறிப்பு பற்றி ஆலோசிக்கப்படும்.
13. (அ) நிலைப் பணியாளர்களுக்கு ஏற்றுக்கொள்ளப்படவில்லை. குடியிருப்புகள் அளிக்கப்படலாம். (ஆ) காவல் துறை ஆணையாளர் அலுவலகத்திற்குப் போதிய வசதிகளுடன் புதிய கட்டிடங்கள் கட்டப்படலாம். காவல் துறைத் தலைவர் இக்கருத்தை ஆராய்ந்து குறிப்பிட்ட செயற்குறிப்புகளை அரசுக்கு அனுப்பலாம்.
14. மோட்டார் கார்கள், மோட்டார் சைக்கிள்கள் ஆகிய ஷண்டிகளுக்கான வரி உரிமம் ஆண்டுதோறும் வழங்கப்படலாம். இத்தகைய வண்டிகளின் சொந்தக்காரர்களிடமிருந்து காலாண்டுக்கு ஒருமுறை வரி வசூலிப்பதற்குப் பதிலாக அரையாண்டுக்கு வரி வசூலிக்கும் செயற்குறிப்பை அரசு ஆராய்ந்தது; 28-10-1964-ம் நாளிட்ட 29731 / போக்குவரத்து I/64-1, அரசுக் குறிப்பில் இது கைவிடப்பட்டது.

[1970 பிப்ரவரி 28]

பரிந்துரைகள்.

முடிவு.

15. மோட்டார் வண்டிகள் குறித்து வரி செலுத்துவதற்கு அளிக்கப்படும் சலுகைக் கால அளவு ஒவ்வொரு காலாண்டின் முதல் திங்களின் 15-ம் தேதி வரையில் நீட்டிக்கப்படலாம்.
16. சலுகைக் கால அளவு முடிந்து வரி செலுத்துவோருக்கு தற்போது அபராதம் எதுவுமில்லை. மோட்டார் வண்டிகளை உடைமையாகக் கொண்டு அவற்றைப் பயன்படுத்தி வரும் அனைவரும் சலுகை அளவுக்குள் முறையாக வரி செலுத்துவதற்காக, காலம் தாழ்த்திச் செலுத்தப் படுவதற்கு அபராத தொகை வீதம் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.
17. காவல் துறை ஆணையாளரின் அலுவலகத்திலுள்ள (ஆணையாளர், சென்னை மாநகருக்கு வட்டாரப் போக்குவரத்து அதிகாரியாகவும் உள்ளார்) போக்குவரத்துப் பிரிவில் 3 ஆண்டுகளுக்குப் பணியாற்றியுள்ள கண்காணிப்பாளர் அனைவரும் வட்டாரப்போக்குவரத்து இணை அதிகாரிகளாகப் பதவி உயர்வு பெற தகுதியுள்ளவராக வேண்டும்.
18. சென்னை மாநகரில் போக்குவரத்து நெரிசல் பெருமளவில் அதிகரித்துள்ளதையொட்டி (போக்குவரத்து-உரிமம் வழங்கல்) துணை ஆணையாளர் அலுவலகத்தில் தற்காலிகமாக கூடுதல் பணியாளர்கள் நியமிக்க ஒப்புதல் வழங்கப்படலாம்.
- தனியாக ஆணைகள் பிறப்பிக்கப்படும்.
- போக்குவரத்து சம்பந்தமாக அலுவலாற்றும் (போக்குவரத்து-உரிமம் வழங்குதல்) துணை ஆணையாளர் அலுவலகப் பணியாளர்கள், போக்குவரத்து ஆணையாளர் பணியாளர்களின் ஒரு பகுதியாக ஆக்கப்பட்டால் அன்றியும் மாநிலத்தில் எங்கும் மாற்றம் செய்யப்படுவதற்கு உட்பட்டால் அன்றியும் இது குறித்து ஆலோசிக்க முடியாதென்றும் காரணம் காட்டி போக்குவரத்து ஆணையாளர் இச் செயற்குறிப்பிற்கு இசைவு தரவில்லை. போக்குவரத்து ஆணையாளரின் கருத்தை அரசு ஏற்றது. இதுகுறித்து 30-11-1966-ம் நாளிட்ட 126997/போக்குவரத்து 2/66-4, உள்துறை/குறிப்பில் காவல் துறை ஆணையாளருக்குத் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.
- இச் செயற்குறிப்பு 12-9-1967-ம் நாளிட்ட உள்துறையின் 147307/போக்குவரத்து 2/66-1-ம் எண் அரசாங்கக் குறிப்பில் ஒத்திப்பு போடப்பட்டது. மேற்சொன்ன அரசுக் குறிப்பைப் பார்க்குமாறு காவல் துறைத் தலைவர் கேட்டுக் கொள்ளப் பட்டார்.